**ลำดับ/หัวข้อการเขียนโครงการ**

**โครงการ ...............................................**

**1.ชื่อโครงการ** ..................................................................................................................

**2.หลักการและเหตุผล**

 .................................................................................................................................

**3.วัตถุประสงค์ของโครงการ**

 ....................................................................................................................................

**4.กลุ่มเป้าหมาย**

....................................................................................................................................

**5.วิธีการดำเนินงาน**

....................................................................................................................................

**6.ระยะเวลาการดำเนินงาน**

....................................................................................................................................

**7.สถานที่ดำเนินงาน**

....................................................................................................................................

**8.งบประมาณ**

....................................................................................................................................

**9.ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 ....................................................................................................................................

**10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 ....................................................................................................................................

**11.การประเมินผลโครงการ**

 **11.1 ผลผลิต/ผลลัพธ์** .......................................................

 **11.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

.......................................................

(ลงชื่อ) .............................................. ผู้เขียนโครงการ

**หมายเหตุ :**

1.ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSKขนาด 16

2.หัวข้อหลัก ชิดขอบซ้าย อักษรตัวหนา มีหมายเลขกำกับด้านหน้า

3.เนื้อหาใช้ตัวอักษรปกติ (ไม่หนา ไม่เอียง ไม่ขีดเส้นใต้)

4.หัวข้อย่อยใช้ลำดับ 3.1, 3.2 และ 3.1.1, 3.1.2 ตามลำดับ

5.ขอให้เรียงลำดับหัวข้อตามแบบฟอร์มนี้

 (.................................................)

ตำแหน่ง................................................

(ลงชื่อ) .............................................. ผู้เสนอโครงการ

 (...............................................)

ตำแหน่ง................................................

 (ลงชื่อ) .............................................. ผู้เห็นชอบโครงการ

 (.................................................)

ตำแหน่ง................................................

(ลงชื่อ) .............................................. ผู้อนุมัติโครงการ